

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48»
ГО Верхняя Пышма**

Принято
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 48»
Протокол № 1
от 01 сентября 2021 г



Утверждаю:
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 48»
О.С. Глушановская

**Положение о рабочей группе по разработке системы мониторинга достижений
детьми планируемых результатов освоения образовательной Программы
МАДОУ «Детский сад № 48»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения образовательной программы ДОУ (далее — Рабочая группа) МАДОУ «Детский сад № 48»
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Уставом учреждения, настоящим Положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят: руководитель группы, члены рабочей группы.
- 1.5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания.
- 1.6. Срок действия данного Положения — неограничен, до принятия нового.
- 1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем.

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Разработка содержания системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования

- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию системы мониторинга Учреждения.
- 2.3. Обеспечение полноценного всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

1. Обязанности и функции Службы мониторинга

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.
- 3.2. Определение целей и задач образовательных областей ДОО.
- 3.3. Разработка системы мониторинга интегративных качеств, критериев и контрольно-измерительных материалов усвоения образовательных областей образовательной программы ДОО.

2. Права Рабочей группы

Члены рабочей группы имеют право:

- 4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Запрашивать от работников МДОО необходимую информацию для осуществления анализа образовательного процесса.
- 4.3. Выступать на заседаниях с анализом проблем и выявленных недостатков.
- 4.4. Давать рекомендации по применению системы оценок при качественной и количественной характеристике состояния образовательного процесса.
- 4.5. Разрабатывать документацию в удобной форме.

3. Организация деятельности рабочей группы

- 5.1. Рабочие заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному заведующим Учреждения, с указанием соответствующим мероприятий.
- 5.3. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на Педагогическом совете.

4. Делопроизводство

- 6.1. Рабочие заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются руководителем рабочей группы.